

HÅNDBOK FOR
UNGDOMSTRINNET
2024-2025



Steinerskolen
Stavanger

Innholdsfortegnelse:

Skolens kontaktinformasjon:.....	3
Elevråd.....	4
Undervisningen.....	4
Friminutt.....	5
Periodeutskifter.....	5
Halvårsrapporter.....	5
Vurderingskriterier.....	5
Innlevering av periodehefter og annet arbeid	6
Orden og oppførsel fra 8. klasse.....	6
Spesielt for 10. klasse.....	7
Ordensregler for grunnskolen	

Skolens kontaktinformasjon:

Skolens adresse: Skolevollen 19, 4017 Stavanger

Telefon, kontoret: 51828400 (9-15), lærerrom: 51828401

Mail: post@stavanger-steinerskolen.no

Velkommen til ungdomskolen!

Steinerskolen er en skole fri for eksamen, som jobber for et godt og trygt skolemiljø. Faglig nivå som kan omregnes til karakterer gis kun i 10. klasse.

Vi har et team med erfarne og engasjerte lærere. Hver klasse har en klasselærer eller et klasseteam som passer på klassens interesser. Emily Bizzozero er trinnleder for ungdomstrinnet og har ansvar for pedagogiske saker og annet papirarbeid, i tillegg til å være rådgiver. Skolens rektor er Annika Martens. Sosiallærere er Linda Haaland og Susanne Våland Pedersen. På kontoret vil du treffe Britt Undheim Eltervaag og Tove Lill Abrahamsen. For ungdomstrinnet kan Mona Wendland eller Emily Bizzozero kontaktes med spørsmål om data.

Elevråd

Skolen skal ha et elevråd som består av ett til to medlemmer for hver klasse. Elevrådet har jevnlig møter og skal ta seg av oppgaver i forbindelse med elevenes arbeidsforhold og velferdsinteresser. En representant fra lærerne sitter også på møtene. Elevrådsformann viderefremidler sakene fra elevrådet til rektor på eget møte.

Undervisningen

Undervisningen i Steinerskolen er lagt opp i perioder og fagtimer. Fagene som undervises i perioder har en begrenset tidsramme på en eller flere uker, mens fagtimene gjentas hver uke.

Hovedfagstiden utgjør en sammenhengende helhet med ulike aktiviteter i begynnelsen av dagen. En del av hovedfagstiden brukes til utdypning av gårsdagens stoff i dialog med klassen. Elevene får som oftest en arbeidsstund på 20-30 minutter som kan brukes til å føre inn i arbeidsboken (periodeheftet), til gruppearbeid, til å snakke med læreren, til å lese utdelt arbeidsstoff, til småprøver eller til samtale i klassen. Læreren kan benytte arbeidsstunden til å gi elevene individuell oppfølging og veiledning. Resten av hovedfagstiden vil bli benyttet til å gjennomgå nytt stoff.

Håndverksundervisningen er også lagt i perioder. Oppbygningen av timene vil variere fra fag til fag og friminuttene følger ikke den oppsatte timeplanen. Fagene som øves hver uke følger den oppsatte timeplanen.

Skolen bruker *Itslearning* som digital læringsplattform hvor faglærere legger ut viktig faginformatjon. Elevene må derfor logge seg på Itslearning jevnlig.

Elevene skal normalt ikke forlate klasserommet i timene og toalettbesøk gjøres i friminuttet. Det skal ikke spises i timene, unntaket er selvfølgelig medisinske grunner.

Friminutt

Fra 8. klassetrinnet er det lov for elevene å være i kantinen i friminuttene.

Periodeutskifter

Fra og med 8. klasse skal elevene ha en skriftlig periodevurdering etter hver hovedfagsperiode senest fire uker etter endt periode. Læreren sender en e-postmelding til alle foresatte når periodevurderinger har blitt gitt elevene.

Halvårsrapporter

Fra og med 8. klasse får elevene en skriftlig rapport i timefagene som leveres til elevene i januar. Det skal være en fremoverrettet kortfattet kommentar. I 10. klasse får de i tillegg oversikt over faglig nivå så langt i året. Det er ikke anledning til å klage på halvårsrapporten.

Vurderingskriterier

Ved skolestart får elevene fra og med 8. klasse vite hva de vurderes i og hva som forventes i de ulike fagene. Lærerne utarbeider en skriftlig oversikt som er tilgjengelig for elevene på Itslearning. Lærerne gjennomgår denne på starten av skoleåret.

Innlevering av periodehefter og annet arbeid

Frister skal respekteres av alle. Som en generell regel vil ikke lærerne ta imot innleveringer etter fristen. Alle skriftlige innleveringer skal telle med i årsvurderingen hvis ikke annet er avtalt. Periodeheftet / periodearbeid leveres senest tirsdag første uken etter at perioden er over. Elever som er fraværende denne dag p.g.a. sykdom eller annet (begravelse, etc.) må gi melding om dette, og gi beskjed til faglærer. Ellers kan innleveringen regnes som for sen og dette vil igjen medføre eventuell nedsatt ordenskarakter. Andre innleveringer som stiler, prosjektarbeid, muntlige presentasjoner og lignende skal også ha faste innleveringsfrister. Her gjelder samme regel som ved innlevering av periodehefter.

Unntak:

1. Ved melding fra foreldre før innleveringsfristen
2. Dersom eleven er syk på innleveringsdagen, må oppgaven leveres så snart eleven møter på skolen, alternativt avtale annet tidspunkt.

Når frister ikke blir overholdt, kan en lærer velge å ikke ta imot elevarbeid. Dette kan da medføre manglende vurderingsgrunnlag. Eleven har 7 dagers klagefrist på periodeutskriften.

Orden og oppførsel fra 8. klasse

Ordensreglene blir gjennomgått for elevene i begynnelsen av skoleåret, og gitt til foresatte på foreldremøte. Disse reglene er hovedgrunnlaget for orden- og oppførselskarakterene. De vil komme på halvårsrapporten og i årsbrevet.

Karakterene er God (G), Nokså God (NG) og Lite God (LG).

Etter 3 anmerkinger varsles foreldre muntlig eller via sms/mail. 7 dokumenterte anmerkninger fører til skriftlig varsel om nedsatt ordenskarakter. Denne blir overlevert elev og foresatte.

ORDEN:

Varsel kan gis:

- Ved 7 forsentakninger. Ved videre forsentakninger vil karakteren bli satt ned ved totalt 12 forsentakninger.
- Ved manglende innleveringer, glemte bøker, papirer og gymtøy – og ellers manglende lekser.
- Mobil eller lignende på skolen vil føre til varsel etter 3 anmerkninger, og karakteren blir satt ned ved totalt 7 ganger.

OPPFØRSEL:

Varsel kan gis:

- Ved brudd på ordensreglene eller motarbeiding av undervisningsopplegget
- Ved krenkende eller nedsettende oppførsel mot lærer eller elev.

Spesielt for 10. klasse

Fra skoleåret 2020/21 ble det innført krav om at 10.klassingene skal få oppgitt sitt faglige nivå utenom den lyriske vurderingen. Det blir ikke gitt tallkarakterer, men faglig nivå blir tydelig indikert i alle fag som skal stå på det avsluttende vitnemålet. Dette blir formidlet muntlig ved utviklingssamtale høst og vår, samt skriftlig i halvårsrapport. Eleven har anledning til å klage på avgangsvurdering inntil 10 dager etter mottatt vitnemål. Klagen skal stiles til rektor.

Ordensregler for grunnskolen

1. Formål

Elever, foresatte og ansatte skal bidra til et godt fellesskap basert på verdier som samarbeid, trivsel, respekt og toleranse. Alle har plikt til å gripe inn og varsle om de får kjennskap til, eller mistanke om, at elever blir utsatt for krenkende ord eller handlinger. Alle skal følge vanlige regler og normer i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk.

Ordensreglene for Steinerskolen skal være et virkemiddel for å nå en slik målsetning. Reglene er basert på at skolen er til for elevene, og reglene skal bidra til et godt skolesamfunn for alle. Reglementet gjelder på skolens område, i skolens nærområde i skoletiden, på skoleveien, ved ekskursjoner og ved andre aktiviteter i skolens regi. Reglene gjelder også andre forhold som har klar sammenheng med skolegangen.

I alle saker som behandles etter dette reglementet, skal hensynet til barnets beste ligge til grunn.

Opplæringsloven §12 slår fast at elevene har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø. Elevene skal engasjeres i arbeidet for helse, miljø og trygghet på skolen, de har rett til et opplæringsstilbud som er i samsvar med Friskoleloven/Opplæringsloven og de har rett til å være representert i skolemiljøutvalg og elevråd.

2. Elevens rettigheter og plikter.

Som elev har du både rettigheter og plikter.

Du har **rett** til:

- At alle behandler deg og dine eiendeler med respekt.
- Å være fri for krenkelser og mobbing, fysisk, psykisk og verbal plaging.
- Et godt lærings- og skolemiljø.
- Å bli hørt og få si din mening.

Du har **plikt** til å:

- Behandle andre og skolen med respekt.
- Ikke plage, krenke eller mobbe, verken digitalt, fysisk, psykisk eller verbalt.
- Bidra til å skape et godt lærings- og skolemiljø.

3. Orden og oppførsel.

Det er god oppførsel å:

- Vise respekt for undervisningen og holde arbeidsro i timene.
- Delta aktivt i opplæringen.
- Ikke jukse på prøver eller innleveringer, og ikke presentere andres tekst eller løsninger som eget produkt.
- Være hyggelig, høflig og vise hensyn og respekt for hverandre.
- Ikke krenke andre indirekte ved utestenging, baksnakking eller lignende.
- Ikke bruke grovt språk, herunder banning og annet upassende språk.
- Ikke slå eller sloss, eller forstyrre andres lek.

Det er god orden å:

- Møte presis på skolen og til undervisningen.
- Følge skolens regler og melde fra om fravær.
- Ha med arbeidsbøker og annet nødvendig utstyr for læring.
- Gjøre skolearbeid man blir pålagt så godt man kan og til rett tid.
- Vise nettvett, følge IKT-reglementet og skolens regler for bruk og oppbevaring av utstyr.
- Ikke la mobiltelefoner, smartklokker og lignende forstyrre læringsarbeidet.
- Bidra til god orden på skolens område, i undervisningsrom og på felles områder.

4. Krenkende og ulovlig adferd.

Krenkende atferd er engangshendelser eller episoder som gjentas over tid, hvor det er et ubalansert styrkeforhold mellom partene.

Det kan være:

- Mobbing fra en eller flere elever som sier eller gjør vonde eller ubehagelige ting mot en annen elev.
- Handlinger som indirekte krenker en annen, slik som utestengning, baksnakking og trakassering.
- Fysisk eller psykisk vold eller makt for å skade andre.

Ulovlig adferd er oppførsel eller hendelser som reguleres av straffeloven.

Eksempler kan være:

- Bruk eller besittelse av rusmidler
- Å ha med eller benytte farlige gjenstander
- Å utsette andre for rasisme eller diskriminering.

5. Til orientering

- Dersom eleven kommer mer enn 15 minutter for sent regnes det som 1 skoletime fravær.
- I hovedfag vil elever som kommer etter 45 minutter, få fravær for hele hovedfagstimen (2 skoletimer).
- Elevene har ansvar for personlige eiendeler og bør unngå å ta med verdier på skolen.
- Alle elever har rett til å forklare seg for lærer eller rektor ved brudd på reglene. Skolen har ikke adgang til å sette ned karakteren i orden eller oppførsel uten å vise til brudd på ordensreglene.
- Lærer har anledning til å bruke skjønn ved bruk av reaksjonsformer.
- Ved dårlig vær kan elevene, med tillatelse, oppholde seg i klasserommene i friminuttene med tilsyn av lærer.
- Mobbing, krenkelser (også digitale) utenfor skolens område eller utenom skoletiden, kan også falle inn under ordensreglene om hendelsen har tilknytning til skole.
- Skolen eller lærerne har ikke lov til å utføre etterforskningsmessige tiltak.
- Skolens personale gis kun mulighet til å bruke fysisk makt/nødverge for å hindre at elever skader seg selv eller andre, eller skader eiendom.

6. Til foresatte.

- Elevene skal vise skriftlig melding eller SMS/mail fra foresatte ved fravær.
- Innkjøring og parkering på skolens område mandag - fredag: 07.30-15.00 er kun tillatt for foreldre som leverer/henter barn i barnehagen og ansatte ved skolen. Alle andre henstilles til å parkere på den store parkeringsplassen ved innkjøringen til Skolevollen (ved Hetlandshallen).
- Steinerskolen i Stavanger er en mobilfri skole, noe som betyr at det ikke er lov å bruke mobilen på fellesområder. Merk: Fra høsten 2023 gjelder dette også før og etter skoletid. Mobilene skal legges i mobilhotellet ved skoledagens begynnelse.
- Har foresatte behov for å komme i kontakt med eleven, skal det ikke gjøres i undervisningstiden. Foresatte bør kontakte kontoret dersom det er viktige beskjeder som må gis i løpet av skoledagen.

7. Ordensregler og reaksjoner

Ordensreglene gjelder også for skolens fritidshjem.

I tillegg kan hver klasse lage egne klasseregler.

Ordensregel 1. grad	Reaksjoner	Ansvarlig
<p>Elevene skal:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vise respekt for undervisningen og møte opp presis.2. Holde arbeidsplassen ryddig og delta aktivt i timene.3. Gjøre lekser og huske gymtøy og annet nødvendig skolemateriell.4. Kun spise og drikke i friminuttene, og rydde opp etter seg. Unntak er vann, og medisinske grunner for å spise og drikke i timene.5. Ikke sykle på skolens område. Syklene skal parkeres ved sykkelstativene. Skolen oppfordrer alle til å bruke hjelm til og fra skolen og på sykkelturer i skolens regi.6. Kun spille ballspill og lignende på anviste plasser. Det er ikke lov å bruke skateboard, sparkesykkel, rulleskøyter og lignende utenom anvist plass fra 4. klasse. Elever fra 8. klasse trenger ikke hjelm når de bruker sparkesykkel, men det er anbefalt fra skolen.7. Ikke spise snop, tygge tyggegummi og drikke brus.8. Gjøre sitt beste for å holde klasserom og skolens område rent og ryddig.9. Ta godt vare på alt som tilhører skolen og stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmaterieell.10. Kun kaste snøballer på anvist plass ved basketbanen.	<p>1 -7. klasse:</p> <p>Muntlig irrettesettelse og anmerkninger. Ved gjentakelse kontaktes foresatte.</p> <p>8 - 10. klasse:</p> <p>Muntlig irrettesettelse og anmerkninger. Ved gjentakelse kontaktes foresatte. Elever og foreldre har rett på varsel om eleven står i fare for å få nedsatt ordens- eller oppførselskarakter.</p>	<p>Alle lærere og ansatte har ansvar for å melde fra til klasselærer når de har gitt anmerkninger til elevene.</p> <p>Klasselærer dokumenterer anmerkningene og faglærer eller klasselærer informerer foresatte.</p>

Ordensregel 2. grad	Reaksjoner	Ansvarlig
<p>Elevene skal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ikke skulke. 2. Ikke jukse. 3. Ikke bruke mobiltelefon, iPad og lignende i skoletiden uten avtale med lærer. 4. Ikke ha med seg smartklokke på skolen. 5. Ikke forstyrre undervisningen. 6. Ikke forstyrre andres lek. 7. Ikke banne eller bruke grovt språk. 8. Ikke bruke sminke/maskering, klær og symboler som kan virke skremmende eller støtende. 9. Ikke bruke snus eller røyke på skolen eller i skolens umiddelbare nærhet. 10. Ikke forlate klasserommet i timene uten avtale med lærer. 11. Ikke forlate skolens område uten særskilt tillatelse. 	<p>Som ordensregel 1. grad:</p> <p>Inndragning av gjenstander (mobil o.l.) som tilbakeleveres eleven eller foresatte ved skoledagens slutt.</p> <p>Være på skolen før eller etter skoletid for samtaler med lærer/rektor og eventuelt foresatte.</p> <p>8 - 10.klasse: Elever og foreldre har rett på varsel om eleven står i fare for å få nedsatt ordens- eller oppførselskarakter. Lærere kan bortvise elever fra egen undervisning maksimalt to timer. Foresatte skal få beskjed.</p> <p>Ved høyt udokumentert fravær i barneskolen vil foresatte bli kontaktet av klasselærer.</p>	<p>Alle lærere og ansatte har ansvar for å melde fra til klasselærer når de har gitt anmerkninger til elevene.</p> <p>Klasselærer dokumenterer anmerkningene og faglærer eller klasselærer informerer foresatte.</p>

Ordensregel 3.grad	Reaksjoner	Ansvarlig:
<p>Spesielt alvorlige brudd på ordensreglene er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mobbing, digital trakassering eller annen krenkende atferd. 2. Seksuell trakassering, sjikane på grunn av religion eller livssyn, rasistiske utsagn og handlinger. 3. Fysisk eller psykisk vold 4. Kasting av stein eller andre objekter som kan føre til skade. 5. Hærverk på skolens eiendom. 6. Bruke, oppbevare eller omsette rusmidler. 7. Være i besittelse av kniv og andre våpen, som kan brukes til å skade en selv eller andre. 	<p>Som ordensregel 1. og 2. grad, kan i tillegg føre til anmerkning eller følgende reaksjoner allerede ved første gang:</p> <p>Rette opp skade påført skolens eiendom, eller erstatte det som er ødelagt.</p> <p>Inndragning av ulovlige gjenstander eller rusmidler som blir overlevert til politiet.</p> <p>Anmeldelse til politiet ved utføring av alvorlige eller ulovlige handlinger.</p> <p>Elever i 1.-7. kl. kan vises bort for enkelttimer eller resten av dagen.</p> <p>Elever 8.-10. kl. kan vises bort i opptil 3 dager. Foresatte varsles før eleven bortvises.</p> <p>Skolebytte: Utdrag fra Friskoleloven § 3-3 første ledd: <i>Ein grunnskoleelev kan i særlege tilfelle likevel flyttast til ein offentleg skule i heimkommunen dersom omsynet til dei andre elevane tilseier det.</i></p>	<p>Lærere og rektor. Alvorlige hendelser fører til enkeltvedtak (juridisk dokument) ved rektor.</p>

En liten oversikt

8. klasse

- får bruke kantinen
- drar på høsttur med overnatting
- får ordens- og oppførselskarakterer
- får halvårsrapporter

9. klasse

- har arbeidsuke
- drar på høsttur med overnatting
- besøker VG skoler om våren
- får ordens- og oppførselskarakterer
- får halvårsrapporter

10.klasse

- har hospitering på VG på høsten
- besøker helsestasjon for ungdom på våren
- får ordens- og oppførselskarakterer
- får halvårsrapporter med faglig nivå og endelig vitnemål til sommeren

SKOLERUTE FOR 2024-2025

August 2024							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
31				1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34	19	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	31	

September 2024							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
35							1
36	2	3	4	5	6	7	8
37	9	10	11	12	13	14	15
38	16	17	18	19	20	21	22
39	23	24	25	26	27	28	29
40	30						

Oktober 2024							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
40		1	2	3	4	5	6
41	7	8	9	10	11	12	13
42	14	15	16	17	18	19	20
43	21	22	23	24	25	26	27
44	28	29	30	31			

November 2024							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
44					1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10
46	11	12	13	14	15	16	17
47	18	19	20	21	22	23	24
48	25	26	27	28	29	30	

Desember 2024							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
48							1
49	2	3	4	5	6	7	8
50	9	10	11	12	13	14	15
51	16	17	18	19	20	21	22
52	23	24	25	26	27	28	29
1	30	31					

25.12: 1. juledag, 26.12: 2. juledag

Januar 2025							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

1.1: 1. nyttårsdag

Første skoledag
Torsdag 15. august, klokken 10:00

Fri- og feriedager

- 1.8. SFO oppstart
- 12. - 14.8. Forarbeidsdager
- 15.8. Skolestart
- 7. - 11.10. Høstferie
- 23. - 24.11. Julemarked
- 25.11. Fridag etter julemarkedet
- 23.12. - 3.1. Juleferie
- 6.1. Planleggingsdag
- 7.1. Første dag etter jul
- 24. - 28.2. Vinterferie
- 14. - 21.4. Påskeferie
- 1.5. Offentlig høytidsdag
- 2.5. Fridag
- 29.5. Kristi Himmelfartsdag
- 30.5. Fridag
- 9.6. 2. pinsedag
- 20.6. Siste skoledag
- 23. - 24.6. Etterarbeidsdager
- 27.6. Siste dag SFO



Februar 2025							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
5						1	2
6	3	4	5	6	7	8	9
7	10	11	12	13	14	15	16
8	17	18	19	20	21	22	23
9	24	25	26	27	28		

Mars 2025							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
9						1	2
10	3	4	5	6	7	8	9
11	10	11	12	13	14	15	16
12	17	18	19	20	21	22	23
13	24	25	26	27	28	29	30
14	31						

April 2025							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
14		1	2	3	4	5	6
15	7	8	9	10	11	12	13
16	14	15	16	17	18	19	20
17	21	22	23	24	25	26	27
18	28	29	30				

13.4: Palmesøndag, 17.4: Skjærtorsdag, 18.4: Langfredag, 20.4: 1. påskedag, 21.4: 2. påskedag

Mai 2025							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
18				1	2	3	4
19	5	6	7	8	9	10	11
20	12	13	14	15	16	17	18
21	19	20	21	22	23	24	25
22	26	27	28	29	30	31	

1.5: Offentlig høytidsdag, 17.5: Grunnlovsdag, 29.5: Kristi Himmelfartsdag

Juni 2025							
Uke	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
22							1
23	2	3	4	5	6	7	8
24	9	10	11	12	13	14	15
25	16	17	18	19	20	21	22
26	23	24	25	26	27	28	29
27	30						

8.6: 1. pinsedag, 9.6: 2. pinsedag

Kalender, Ungdomsskole, 2024-25

8. klasse – Foreldremøte	Mandag	02.09.2024	18:00	19:30
9. klasse – Foreldremøte	Mandag	02.09.2024	18:00	19:30
10. klasse – Foreldremøte	Tirsdag	03.09.2024	18:00	19:30
Høsttur 8. & 9.klasse	Tirs-tors	10.09 - 12.09.2024		
10. klassesetur	Uke 39	23.09 - 27.09.2024		
Mikaelifeiring	Fredag	27.09.2024		
Høstferie	Uke 41	07. - 11.10.2024		
Halloween-disco	Fredag	01.11.2024	19:00	22:00
Julemarked	Lørdag	23.11.2024	11:00	16:00
Julemarked	Søndag	24.11.2024	12:00	16:00
Skolefri etter julemarked	Mandag	25.11.2024	Hele dagen	
Lysfest	Fredag	06.12.2024	08:30	
Adventssamling i kantinen	Mandag	02.12.2024	08:15	08:30
Adventssamling i kantinen	Mandag	09.12.2024	08:15	08:30
Lucia	Fredag	13.12.2024	08:30	
Adventssamling i kantinen	Mandag	16.12.2024	08:15	08:30
Juleavslutning	Fredag	20.12.2024	10:30	11:30
Juleferie		23.12.23 – 03.01.24		
Planleggingsdag	Mandag	06.01.2025	Hele dagen	
Første skoledag etter jul	Tirsdag	07.01.2025	08:15	
Åpen dag	Torsdag	16.01.2025	18:00	19:30
Utdeling halvårsrapporter, 10.klasse	Fredag	19.01.2025		
10. klasse – Foreldremøte	Onsdag	29.01.2025	18:00	19:30
Frist for søknad, særskilt grunnlag	Lørdag	01.02.2025		
10. klasse på hospitering	Uke 5		Én dag	
8. klasse – Foreldremøte	Mandag	17.02.2025	18:00	19:30
9. klasse – Foreldremøte	Tirsdag	18.02.2025	18:00	19:30
Karneval	Fredag	21.02.2025	Hele dagen	
Vinterferie	Uke 9	24.02- 28.02.2024		
Frist for søknad, ordinært opptak, VGS	Lørdag	01.03.2025		
9. klasse på hospitering	Uke 10		Én dag	
Påskeferie		14.03– 21.04.2025		
Offentlig høytidsdag	Torsdag	01.05.2025		
Skolefri	Fredag	02.05.2025	Hele dagen	
Grunnlovsdag	Lørdag	17.05.2025	Hele dagen	
Kristi Himmelfart	Torsdag	29.05.2025	Hele dagen	
Skolefri	Fredag	30.05.2025	Hele dagen	
2. Pinsedag	Mandag	09.06.2025	Hele dagen	
Utdeling utkast til vitnemål 10. klasse	Fredag	30.05.2025		
Avslutning	Fredag	20.06.2025	11:30	12:30
Siste skoledag	Fredag	21.06.2025		